

座長・演者へのご案内

1. 座長へのご案内

担当セッション開始の30分前までに座長・演者受付（6号館 1階 L-Studio）へお越しいただき、受付を済ませてください。担当セッション開始10分前までに「次座長席」にご着席ください。
円滑な進行のため、時間厳守にご協力ください。

2. 演者へのご案内

■当日の流れ

A～G会場にて発表される方

- 1) 担当セッション開始の30分前までに座長・演者受付（6号館 1階 L-Studio）へお越しいただき、受付を済ませてください。
- 2) 担当セッション開始の30分前までに、PC受付にて発表データの受付を完了させてください。
メディアはUSBフラッシュメモリに限ります。それ以外のメディアはご遠慮ください。
PCの持ち込みはできませんので、ご注意ください。

【PC受付場所】6号館にて発表される方：6号館 1階 L-Studio

3号館にて発表される方：3号館 1階 玄関ホール

【受付時間】10月26日（日）8：30～15：30

- 3) セッション開始10分前までに、「次演者席」にご着席ください。
- 4) ご講演時間になりましたら、座長の進行に従い、講演を開始してください。

※スライド枚数に制限はありませんが、発表時間の厳守をお願いいたします。

- ・一般演題：発表8分、質疑応答2分
- ・特別講演：シンポジウム：予めお伝えした時間をお願いします。
- ・共催プログラム：各共催企業へお問い合わせください。

※一般演題セッションでは、舞台上にタイマーが設置してあります。発表開始からカウントダウンし、発表終了1分前に黄色、終了時に赤色のランプが点灯します。

K～M会場にて発表される方

K～L会場ではご自身のパソコンを会場の演台にあるHDMI端子に直接接続して発表をしていただきますので、パソコンをご持参ください。

- 1) 担当セッション開始の30分前までに座長・演者受付（6号館 1階 L-Studio）へお越しいただき、受付を済ませてください。
- 2) セッション開始10分前までに「次演者席」にご着席ください。
- 3) ご自身の発表順になりましたら、演台にてご自身のパソコンをつなぎ、座長の進行に従い発表を開始してください。

※スライド枚数に制限はありませんが、発表時間の厳守をお願いいたします。

- ・一般演題：発表8分、質疑応答2分

※舞台上にタイマーが設置してあります。発表開始からカウントダウンし、発表終了1分前に黄色、終了時に赤色のランプが点灯します。

■発表機材とスライド作成について

- 1) 発表スライドはMicrosoft PowerPoint 2013以降（Windows）でご作成ください。
- 2) 利益相反（COI）に関する指針と細則に準じて、タイトルスライドの次（2枚目）に利益相反（COI）の状況を開示してください（詳細は「3.発表時における利益相反の開示」をご確認ください）。
- 3) A～G会場に用意しますPCのOSはWindows10です。
- 4) フォントはWindows OS標準のものをご使用ください。それ以外のフォントを使用した場合、文字・段落のずれや文字化け、表示されない等のトラブルが発生する可能性があります。Macにて作成された場合は、事前にWindows PCでご確認ください。

- 5) 動画、音声、発表者ツールの使用は円滑な進行の妨げとなる為、お断りさせていただきます。念のため、バックアップ用のデータもご持参ください。
- 6) ファイル名は、演題番号-氏名.pptx（例：D-1-東海太郎.pptx）としてください。

3. 発表時における利益相反の開示

発表時には発表演題に関する利益相反状態の自己申告を行ってください。

下記の開示方法をご確認のうえ、講演用スライド上にご提示ください。

□演発表：演題名、所属、氏名（1枚目）の次（2枚目）に開示

◆利益相反【有】の場合

「演題発表に関連し、開示すべき利益相反関係にある企業などがあれば表示してください。」

日本病院薬剤師会東海ブロック・
日本薬学会東海支部合同学術大会2025
利益相反の開示

筆頭発表者名：○○ ○○

私の今回の演題に関して、
開示すべき利益相反は以下のとおりです。

研究費： ○○製薬、△△薬品工業、□□株式会社
役員・顧問職： ◎◎社
株： □□株式会社
特許使用料：
講演料： ※※ファーマ
寄附講座： ◇◇科学

注意：該当する項目のみ記載してください

◆利益相反【無】の場合

「私は今回の演題に関して、開示すべき利益相反関係はありません。」

日本病院薬剤師会東海ブロック・
日本薬学会東海支部合同学術大会2025
利益相反の開示

筆頭発表者名：○○ ○○

私は今回の演題に関して、
開示すべき利益相反はありません。

『利益相反（COI）に関する指針』

対象者：筆頭演者および研究責任者

（本人ならびに配偶者、一親等の親族、収入・財産を共有する者）

開示の範囲：発表内容に関する事項

開示すべき項目と基準

開示の対象と基準は以下の通りです。

- 1) 企業または営利を目的とした団体の社員、役員、顧問職については、1つの企業または団体からの報酬額が年間100万円以上
- 2) 株の所有については、1つの企業についての1年間の株による利益（配当、売却益の総和）が100万円以上、あるいは当該企業の全株式の5%以上

- 3) 企業または営利を目的とした団体からの特許権使用料が年間100万円以上
- 4) 企業または営利を目的とした団体から、会議の出席（講演・座長）等に対し、研究者を拘束した時間・労力に対して支払われた日当（講演料など）については、1つの企業または団体からの年間合計が50万円以上
- 5) 企業または営利を目的とした団体がパンフレットなどの執筆に対して支払った原稿料については、1つの企業または団体からの年間の原稿料が合計50万円以上
- 6) 企業または営利を目的とした団体が提供する研究費または奨学寄付金（指定寄付金）については、1つの企業・団体から支払われた総額が年間100万円以上
- 7) 訴訟などに際して企業や営利を目的とした団体から支払われる顧問料及び謝礼については、1つの企業・団体から支払われた総額が年間10万円以上
- 8) 企業や営利を目的とした団体から寄付講座の提供を受け入れている場合、あるいは申告者の給与が寄付講座または企業等からの外部資金によってまかなわれている場合
- 9) 企業や営利を目的とした団体から研究員・非常勤講師・客員教員・社会人大学院生等を受け入れている場合
- 10) その他の報酬（研究とは直接無関係な旅行・贈答品など）については、1つの企業または団体から受けた報酬が年間5万円以上

4. ベストプレゼンテーション賞（BP賞）

当日審査によりベストプレゼンテーション賞を決定します。

下記日時にて受賞者の発表、表彰式を行いますので、ご出席をお願いいたします。

【ベストプレゼンテーション賞表彰式】

日 時：10月26日（日）16：40～

会 場：A会場（6号館 6101大講義室）

受賞発表：15時30分頃になりましたら、6号館 1階 ホールに掲示します。